



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА**

125993, ГСП-3, Москва,
Малый Гнезниковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2
Телефон: +7 495 629 10 10
E-mail: mail@mkrf.ru

Министерство труда
и социальной защиты
Российской Федерации

03.09.2025 № 15382-01.1-54@-AM

на № _____ от « ____ » _____

В Министерство культуры Российской Федерации поступила инициатива Общероссийского профсоюза работников культуры по вопросу разработки проекта рекомендаций по соблюдению режима рабочего времени и времени отдыха, сохранению здоровья творческих работников (артистического персонала) в организациях исполнительских искусств (далее – проект рекомендаций).

В связи с тем, что вопрос исчисления нормы рабочего времени относится к компетенции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 № 610), просим рассмотреть по принадлежности проект рекомендаций, проработанный совместно с Общероссийской общественной организацией «Союз театральных деятелей Российской Федерации» и общероссийским профсоюзом работников культуры и представить позицию ведомства.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

А.В. Малышев



Подлинник электронного документа
хранится в ведомственной системе
электронного документооборота
Министерства культуры Российской Федерации

Сертификат 06766CE500BBB2BFB24EA5077FE36C44CE
Владелец Малышев Андрей Владимирович
Действителен с 10.04.2025 по 10.04.2026

Рекомендации по соблюдению режима рабочего времени и времени отдыха, сохранению здоровья творческих работников (артистического персонала) в организациях исполнительских искусств

Работодателям организаций исполнительских искусств следует учитывать, что системы нормирования труда могут быть приняты в коллективном договоре, правилах внутреннего трудового распорядка, являющихся, как правило, приложением к коллективному договору, или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (статья 372 ТК РФ).

В целях соблюдения требований раздела IV «Рабочее время», раздела V «Время отдыха» Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных частью 1 статьи 351 «Регулирование труда творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений или выступающих» Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251н), определяющим должностные обязанности артистического персонала, работодателям организаций исполнительских искусств рекомендуется:

а) при заключении трудового договора с артистом указывать его трудовую функцию в точном соответствии со штатным расписанием, специальность – в соответствии с квалификацией, не допуская неточного наименования должности, в связи с риском лишения права артиста на досрочное назначение страховой пенсии по старости (на основании постановления Совета Министров РСФСР от 28 августа 1991 г. № 447 «Об утверждении Списка профессий и должностей работников театров и других театрально-зрелищных предприятий и коллективов, творческая работа которых дает право на пенсию за выслугу лет», пункт 21 часть 1 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

б) предоставлять артисту работу в соответствии с трудовым договором;

в) обеспечить оптимальную организацию режима рабочего времени и времени отдыха артистического персонала с учетом требований трудового законодательства, точный учет рабочего времени и времени отдыха, создать артистам условия, необходимые для работы по своей специальности и квалификации;

г) в целях соблюдения требований трудового законодательства в коллективном договоре, Правилах внутреннего трудового распорядка или локальном нормативном акте организации исполнительского искусства установить режим рабочего времени и времени отдыха артистического персонала:

- определить время начала спектаклей и репетиций (утренних, дневных, вечерних);

- определить время начала и продолжительность дневных, вечерних, корректурных, постановочных, рояльных, оркестровых прогонных, генеральных репетиций для творческих коллективов организации исполнительного искусства (артистов драмы, оперы, балета, хора, музыкантов и др.);

- определить время начала и окончания работы, время перерыва на обед, выходные дни, устанавливаемые для работников творческих коллективов организации исполнительного искусства;

- определить сроки явки на спектакль для всех артистов, занятых в первом акте спектакля, в последующих актах, для солистов труппы, с учетом особенностей спектакля, сложности грима.

- определить продолжительность времени вечерних репетиций в репетиционном зале для коллектива оперы;

- определить продолжительность перерыва между дневными и вечерними репетициями;

- определить продолжительность рояльных, оркестровых, прогонных, генеральных репетиций;

- определить время, которое засчитывается в рабочее время артистов (участие в репетициях (музыкальных, сценических, сценических, технических, и др.), уроки, тренаж, костюмировка, гримирование, снятие грима, самостоятельное занятие тренажем; сохранение и поддержание своих актерских данных, другие подготовительные работы), время продолжительности спектакля, если артист вызван на спектакль для страховки на случай замены другого артиста и др.

Рекомендуется с учетом особенностей творческой деятельности артистических коллективов (подразделений) организации исполнительного искусства дополнительно определить особенности режима рабочего времени в коллективных договорах, Правилах внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актах организаций исполнительских искусств. В частности, рекомендуется предусмотреть нормы перерывов между выступлениями артистов в спектаклях (то есть, норм выступлений) с учетом специфики творческих профессий (артистического персонала), для артистов балета, оперы для восстановления физической формы, психоэмоционального состояния перерывы между выступления должны быть увеличены.

Рекомендуется в коллективных договорах, Правилах внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актах организаций исполнительских искусств в целях соблюдения требований трудового законодательства в части обеспечения соблюдения режима рабочего времени и времени отдыха артистического персонала, с учетом многолетнего применения определенных научно-исследовательскими и медицинскими институтами норм выступлений артистического персонала, а также с учетом государственного задания, репертуарного плана, поло-возрастного состава труппы определить:

среднемесячную норму выступлений для артистов в зависимости от творчески-исполнительских специальностей – не менее 6 выступлений; для артистов-вокалистов (солистов), артистов балета (солистов) – не менее 4 выступлений, том числе с дифференциацией по категориям артистов;

среднемесячную норму выступлений для артистов вспомогательного состава нормой не ограничивать;

норму зачета вызовов артистов на спектакль для дежурства на случай замены артистов-вокалистов (солистов), артистов драмы и артистов балета – в размере 0,25 единицы нормы;

выступлений на гастролях – в размере 2 единиц нормы;

для артистов, имеющих почетное звание («Заслуженный артист» или «Народный артист», другие почетные звания), установить индивидуальные нормы выступлений, отразив их в трудовом договоре с работником.

